

Im Interesse einer reibungslosen Abwicklung und Durchführung der **Medienmesse °mstreet Berlin 2008** in den Räumen des Rathaus Schöneberg, erhalten Sie nachstehende Hinweise und Daten, die verbindlicher Bestandteil des Ausstellervertrages sind. Für Ihr Verständnis und Ihre Unterstützung danken wir Ihnen im Voraus. Bitte leiten Sie diese Informationen auch an Ihre Partner weiter!

**Handy HOTLINE der Ausstellungsleitung vor Ort: 0172- 959 00 89**

- 1. Veranstaltungsort:** Willy-Brandt-Saal  
Rathaus Schöneberg  
John-F.-Kennedy-Platz  
10820 Berlin
- 2. Veranstaltungstermin:** Do. 31. Januar 2008
- 3. Teilnahmegebühr:** **50,00€** bis zum 16.12.07 (Frühbucherrabatt)  
**80,00 €** ab dem 17.12.07  
**10% Rabatt** für Vereinsmitglieder des AK °mstreet

Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen deutschen Umsatzsteuer.

- 4. Kautiön** Eine Kautiön von 50,00 € wird für die Einhaltung der Veranstaltungsregeln, der Reinigung und für die Anwesenheit während der kompletten Dauer der Medienmesse (15:00 – 21:30 Uhr) erhoben.
- 5. Ausstellungsdauer:** 15:00 -21:30 Uhr  
Offizielle Eröffnung:16:00 Uhr
- 6. Aufbau- und Abbautermin:** Aufbau Do. 31. Januar 2008 10:00 – 14:00 Uhr  
Abbau Do. 31. Januar 2008 ab 21:30 – 00:00 Uhr  
Ein vorzeitiges Abbauen während der Veranstaltungszeit ist nicht gestattet. Bei vorzeitigem Abbau wird die im voraus bezahlte Kautiön einbehalten. Stände, nicht am Do. 31.01.08 bis 00:00 Uhr abgebaut wurden, werden auf Kosten und Risiko der Standinhaber abgebaut und eingelagert
- 7. Anfahrt und Anlieferung:** Die Anlieferung von Ausstellermaterial erfolgt über das Portal 4 des Rathauses (siehe beigefügte Skizze). Die Zufahrt zum Gelände gilt

ausschließlich zum Be- und Entladen und nicht zum Parken.

**8. Ausstellerausweis:**

Namensschilder werden am Empfang ausgegeben. Auf- und Abbauausweise werden nicht benötigt.

**9. Standbau:**

Die Ausstellungsfläche beträgt 2 qm. Der Stand besteht aus einer weißen Stellwand, einem Tisch und zwei Stühlen. Die Aussteller können sich mit den folgenden Möglichkeiten präsentieren:

- Laptop
- Roll-Up Display
- Bannerdisplay
- Produktexemplare
- Marketingmaterial (Broschüren, Mappen, etc.)

Die Verwendung von mindestens schwer entflammbarem Material bei der Standdekoration ist obligatorisch.

**10. Reinigung:**

Die allgemeine Reinigung der Verkehrsfläche wird durch die Ausstellungsleitung veranlasst. Leergut und anfallender Müll ist durch den Aussteller zu entsorgen.

**11. Elektroinstallationen:**

Elektroanschlüsse sind gegeben. Die Netzspannung pro Anschluss beträgt 230 V. Mehrfachsteckdosen sowie Verlängerungskabel (min. 10m) sind mitzubringen

**12. Parken:**

Aufgrund der begrenzten Plätze stehen den Ausstellern keine Parkplätze zur Verfügung.

**Allgemeines –Wichtiges**

- Das Bekleben bzw. Benageln sämtlicher Wände ist nicht zulässig
- Der Boden darf nur mit Transportgeräten in einwandfreiem Zustand und mit abriebfester Bereifung (Polyurethanreifen, kein Stahl- oder Nylonreifen) befahren werden.
- In besonderen Fällen können Standverlegungen durch die Ausstellungsleitung auch ohne Einverständnis der Aussteller vorgenommen werden